

Методические рекомендации для преподавателей по организации электронного обучения с использованием дистанционных технологий

1. В срок до **13.11.2020** классным руководителям/ кураторам создать чаты групп ([WhatsApp](#))
2. С целью контроля процесса обучения подключить к чатам групп представителей администрации, а так же всех преподавателей ведущих в этих группах.
3. Классным руководителям/кураторам: выяснить наличие или создать единую почту группы, пароль сообщить каждому обучающемуся в группе. Данные о E-mail групп предоставить в течение **13.11.2020** в учебный отдел.
4. Преподавателям самостоятельно высылать на почту группы (и в чат) учебно - методические материалы по своим дисциплинам/ профессиональным модулям.
5. Рассылку учебно - методических материалов осуществлять каждый день, согласно расписанию (ответственный: преподаватель по предмету/модулю).
6. Преподаватели, имеющие личные сайты, личные странички в социальных сетях могут размещать информацию и/ или дублировать её на них.
7. Обратную связь с обучающимися и контроль выполнения домашних заданий осуществлять:
 - Системами тестирования онлайн (<http://master-test.net/> <https://letstest.ru/> <https://konstruktortestov.ru/>)
 - Тесты в Гугл - см. инструкцию <https://support.google.com/docs/answer/7032287?hl=ru>
 - Готовое задание в электронном виде может предоставляться обучающимся любым из доступных информационных каналов: e-mail, мессенджеры (по согласованию с преподавателем).
8. Для создания озвученных презентаций использовать такие бесплатные программы как ActivePresenter, OBS Studio, Bandicam. Для консультаций, проведения опроса, зачётных занятий возможно применять Skype и др.

8. По учебной и производственной практикам обязать студентов выполнять индивидуальные задания, включающие работу с сайтами медицинских организаций (например, разделы: официальные документы, история, структура и кадры, новые технологии), заполнение отчетной документации по практикам. Осуществлять подготовку согласно перечню вопросов к дифференцированному зачету – дистанционно организовать комплексную оценку знаний: а) вопросы, требующие развернутого ответа, б) решение ситуационных задач, в) вопросы в тестовой форме.

9. Кураторам/классным руководителям, преподавателям необходимо проинформировать студентов выпускных групп о необходимости выполнения подготовки к первичной аккредитации. Студентам выпускных групп необходимо проходить репетиционное тестирование в рамках подготовки к прохождению первичной аккредитации специалистов в мобильном приложении или на портале <http://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie> (результаты тестирования отправлять куратору).

10. Проинформировать студентов о необходимости пользоваться материалами онлайн библиотеки «Лань» (<https://e.lanbook.com/>) должен куратор/классный руководитель. Преподаватели могут включать источники из данной библиотеки в задания студентам.

11. Преподавателям по окончании действующего срока электронного обучения с использованием дистанционных технологий осуществить проверку письменных работ («папка профессионала», рабочие тетради, практикумы, эссе, конспекты, схемы, таблицы и пр.): для этого заранее подготовить требования к этим работам и довести до студентов.